

DAFTAR ISI

ABSTRAK

KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR BAGAN	ix
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Masalah	1
1.2 Identifikasi Masalah	6
1.3 Batasan Masalah	7
1.4 Maksud Dan Tujuan	7
1.5 Kegunaan Penelitian	8
1.5.1 Kegunaan Operasional	8
1.5.2 Kegunaan Pengembangan Ilmu	8
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Tinjauan Pustaka	9
2.1.1 Akuntansi	9
2.1.1.1 Pengertian Akuntansi	9
2.1.1.2 Tujuan Akuntansi	10
2.1.1.3 Fungsi Akuntansi	11
2.1.1.4 Konsep Dasar Akuntansi	13

2.1.1.5 Bidang-Bidang Akuntansi.....	14
2.1.2 Sistem Informasi Akuntansi.....	17
2.1.2.1 Sistem.....	17
2.1.2.1.1 Pengertian Sistem.....	17
2.1.2.1.2 Pengertian Informasi.....	18
2.1.2.2 Pengertian Sistem Informasi.....	18
2.1.2.3 Sistem Informasi Akuntansi.....	19
2.1.2.3.1 Pengertian Sistem Informasi Akuntansi.....	19
2.1.2.3.2 Komponen Sistem Informasi Akuntansi.....	19
2.1.2.3.3 Tujuan Sistem Informasi Akuntansi.....	25
2.1.2.3.4 Bagan Alir (Flow Chart).....	26
2.1.2.3.4.1 Pengertian Bagan Alir.....	26
2.1.3 Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran kas	29
2.1.3.1 Sistem Akuntansi Penerimaan Kas.....	29
2.1.3.1.1 Fungsi Yang Terkait.....	30
2.1.3.1.2 Formulir Yang Digunakan.....	30
2.1.3.1.3 Catatan Akuntansi Yang Digunakan.....	32
2.1.3.1.4 Prosedur Yang Dilaksanakan.....	33
2.1.3.1.5 Unsur Pengendalian Intern.....	35
2.1.3.1.6 Bagan Alir Dokumen.....	37
2.1.3.2 Sistem Akuntansi Penerimaan Kas.....	41
2.1.3.2.1 Fungsi Yang Terkait.....	42

2.1.3.2.2 Formulir Yang Digunakan.....	44
2.1.3.2.3 Catatan Akuntansi Yang Digunakan.....	45
2.1.3.2.4 Prosedur Yang Dilaksanakan	46
2.1.3.2.5 Unsur Pengendalian Intern	49
2.1.3.2.6 Bagan Alir Dokumen	51

BAB III HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

3.1 Tempat Dan Waktu Penelitian.....	55
3.1.1 Tempat Penelitian.....	55
3.1.2 Waktu Penelitian.....	55
3.2 Hasil.....	55
3.2.1 Gambaran Umum Perusahaan.....	55
3.2.1.1 Sejarah singkat Perusahaan	57
3.2.1.2 Visi dan Misi Perusahaan.....	57
3.2.1.2.1 Visi Perusahaan	57
3.2.1.2.2 Misi Perusahaan	
3.2.1.3 Struktur Organisasi	58
3.2.1.3.1 Tugas dan Fungsi pokok.....	59
3.3 PEMBAHASAN	62
3.3.1 Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Kas Pada Unit Produksi	
TKJ SMK Pasundan 1 Banjaran.....	62
3.3.1.1 Deskripsi Pokok	62

3.3.1.2 Fungsi Yang Terkait	62
3.3.1.3 Formulir Yang Digunakan	63
3.3.1.4 Catatan Akuntansi Yang Digunakan	64
3.3.1.5 Jaringan Prosedur Yang Membentuk Intern	67
3.3.1.6 Unsur Pengendalian Intern	67
3.3.1.7 Bagan Alir Dokumen	69
3.3.2 Sistem Informasi Akuntansi Pengeluaran Kas Pada Unit Produksi TKJ SMK Pasundan 1 Banjaran.....	71
3.3.2.1 Deskripsi Pokok	71
3.3.2.2 Fungsi Yang Terkait	71
3.3.2.3 Formulir Yang Digunakan	72
3.3.2.4 Catatan Akuntansi Yang Digunakan	73
3.3.2.5 Jaringan Prosedur Yang Membentuk Intern	73
3.3.2.6 Unsur Pengendalian Intern	74
3.3.2.7 Bagan Alir Dokumen	75
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	
4.1 Kesimpulan	79
4.2 Saran	83
DAFTAR PUSTAKA	x

DAFTAR GAMBAR

2.1 Komponen Bagan Alir	27
2.2 Bagan Alir Dokumen	38
3.1 Struktur Organisasi	58
3.2 Kuitansi Unit Produksi.....	64
3.3 Buku Pembantu Unit Produksi.....	65
3.4 Buku Harian Kas Unit Produksi.....	66



DAFTAR BAGAN

3.1 Penerimaan Kas	69
3.2 Pengeluaran Kas	77

